



## Como realizar o cadastro na plataforma

Este tutorial foi criado para orientar você no processo de cadastro na nossa plataforma.

## 1. Acesse o link de cadastro

Ao acessar o link de cadastro, localize, abaixo do botão Entrar, a opção **Cadastre-se** e clique nela.



## 2. Preencha o formulário de cadastro

Em seguida, será exibida uma página com um formulário para preenchimento dos dados.

O cadastro deve ser realizado utilizando o **CNPJ** da sua empresa (MEI).

**Apenas cadastros realizados com CNPJ MEI estarão habilitados para a realização de serviços na plataforma.**

Caso o cadastro seja iniciado como Pessoa Física (CPF), nossa equipe entrará em contato para orientá-lo sobre a realização do cadastro com o CNPJ como MEI.



Se você possui CNPJ MEI, selecione essa opção e preencha os dados solicitados, como:

- Número do CNPJ
- Razão Social

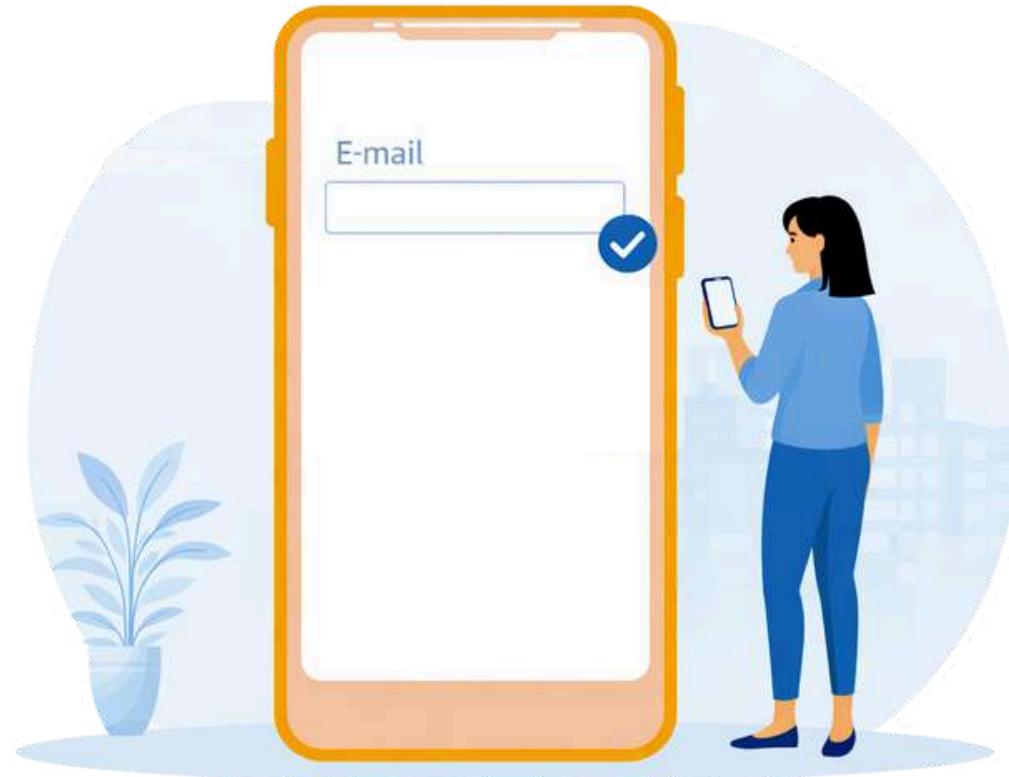
Caso opte pelo cadastro como Pessoa Física, informe:

- Nome completo
- CPF

### 3. Preencha o e-mail

Independentemente da forma inicial do cadastro ( Pessoa Física ou Pessoa Jurídica), o restante do formulário será preenchido da mesma maneira.

Continue preenchendo com um **e-mail válido**, que será utilizado para contato, e futura verificação da conta.



## 4. Cadastro da Chave Pix

No campo Chave PIX, você deverá:

1. Selecionar o tipo de chave
2. Informar a sua chave PIX

**Essa conta será utilizada para o recebimento de pagamentos.**

### **ATENÇÃO**

A chave Pix informada deve obrigatoriamente estar vinculada a uma **conta CAIXA**.

**Não serão aceitas chaves PIX de outros bancos.**

A conta pode ser:

- Corrente
- Poupança
- CAIXA PJ
- CAIXA Tem



## 5. Contato e Endereço

Em seguida, preencha:

- Telefone para contato
- CEP
- Cidade
- Estado (**utilize a sigla do seu estado**)
- Endereço completo

Após preencher essas informações, clique em **Continuar**.



## **6. Perfil profissional e área de atuação**

Na próxima tela, selecione a opção “**Sou um técnico profissional**” e clique em **Continuar**.



## 7. Área de atuação

Em seguida:

1. Selecione a área de atuação **Reparos**.
2. Informe o seu **Estado** de atuação.
3. Selecione suas **Especialidades**, podendo marcar todas aquelas para as quais você possui qualificação, profissionalismo e **CNAES** para a realização dos serviços.

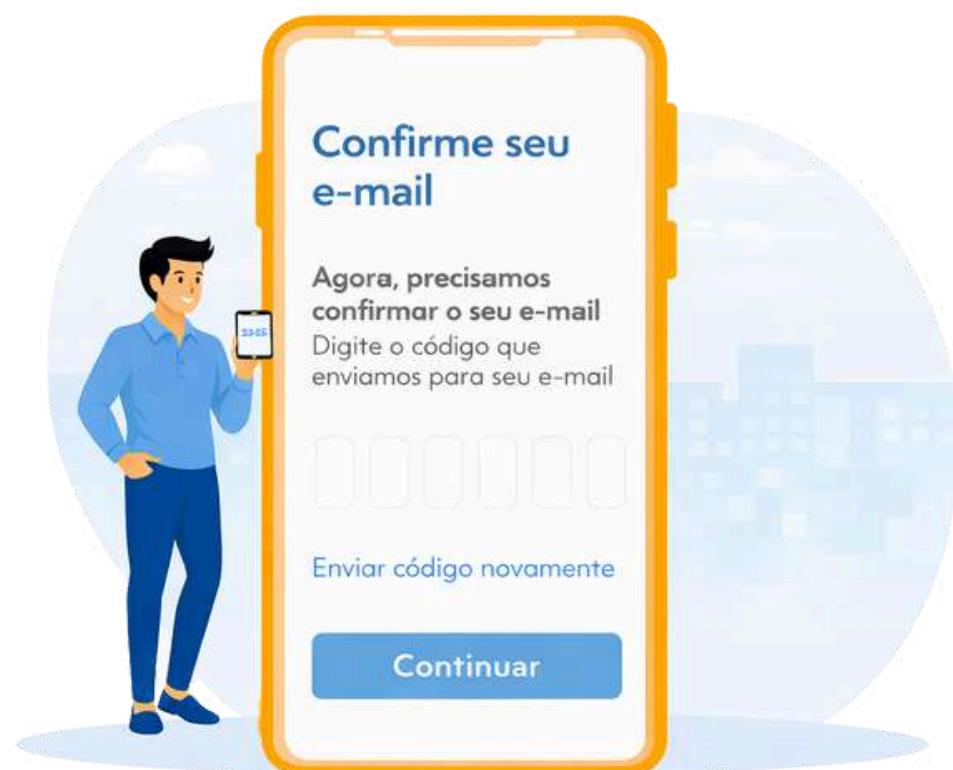


## 8. Confirmação de e-mail

**Após concluir essa etapa, um código de verificação será enviado para o e-mail informado no cadastro.**

Acesse seu e-mail e:

- Verifique a sua caixa de entrada
- Caso não encontre, confira as pastas Spam ou Lixo eletrônico



Copie o código recebido, insira no campo indicado e clique em **Continuar**.

## 9. Criação de senha

**Agora, crie uma senha para acessar a plataforma.**



**Anote e guarde essa senha, ela será utilizada sempre que você for acessar a plataforma.**

A senha deve conter, no mínimo:

- Cinco caracteres
- Letras e números

Repita a senha para confirmação.



## **10.Terminos de Privacidade e Canais de Comunicação**

Em seguida:

**Leia os Termos de Privacidade**

**Marque a opção “Aceito os termos de privacidade”**

**Marque “Autorizo receber notificações e promoções”**



Escolha por qual canal deseja receber as comunicações:

- E-mail
- WhatsApp
- SMS

Depois, clique em **Finalizar cadastro**.

## 11. Aviso sobre cadastro via CPF

Caso o cadastro tenha sido realizado utilizando CPF, será exibido um aviso informando a necessidade de possuir uma **conta ativa** na **CAIXA** e um **CNPJ ativo como MEI**.



**Nesse caso, a conta não ficará ativa.**

**Nossa equipe entrará em contato para orientá-lo na realização do cadastro correto com o CNPJ MEI.**

## 12. Envio de documento

É importante que o usuário tenha a CND ( Certidão Negativa de Débito) em dia.

Após a realização deste cadastro, você será redirecionado para a sua página de perfil.

Para concluir o processo, envie uma foto nítida de um documento de identificação, sendo seu RG ou CNH para o e-mail:

**conectamei@ebees.com.br**



**Pronto!**



**Obrigado por acompanhar este tutorial.**